附表  **仪器设备验收记录表（10万以上用表）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 设备名称 |  | | | 招标编号 |  |
| 使用单位 |  | | | 经费来源 |  |
| 合同厂商 |  | | | 合同价格 |  |
| 设备管理员 |  | | | 安全责任人 |  |
| 非标集成设备： □ 是 □ 否 | | | 计量检测设备：□ 是 □ 否 | | 单一来源□ 是□ 否 |
| 安全要素 | | □易燃易爆□有毒□危险化学品□高温□高压□强电□特种操作□其他 | | | |
| 开箱记录及  验收意见会签 | | 1.仪器设备和附件外表完好、全新；主机和配件型号、数量符合合同约定   |  |  |  | | --- | --- | --- | | 货物名称 | 型号 | 数量 | |  |  |  | |  |  |  |   □是 □否： ；  2.其他： ；  验收人员签字：（项目组人员至少一人参加，系科研主任参加）  20 年 月 日  （三位以上在职人员，50万元（含）以上须包括采购招标小组及档案馆人员）： | | | |
| 质量技术  验收意见 | | 质量技术指标已经过核查，符合招投标文件、合同规定的要求，验收通过。附技术验收报告（计量检测设备需附第三方检测报告）。  本单位专家会签：（不能含有项目组人员）  外单位专家会签： 20 年 月 日  （三位以上，100万元（含）以上或50万元（含）以上的单一来源或非标集成项目须有校外单位专家） | | | |
| 技术安全  验收意见 | | 验收通过  其他说明：  参加人员签字（三位以上在职人员）：  20 年 月 日 | | | |
| 技安环保科核查意见： | | | | | |
| 验收备忘  （存在的问题  解决方案  完成时间） | | 项目负责人签署： 设备供货方签署： | | | |
| 本次设备购置已通过本单位组织的开箱验收、质量技术验收和技术安全验收，货物数量、材质、规格、型号符合合同约定，技术指标完全符合招标文件、投标文件中相应条款，技术安全措施完整科学。开箱验收、质量技术验收、技术安全验收以及相关记录或报告均已严格按照学校管理规定执行，签字完备，验收通过。  作为本次购置项目负责人（经办人），严格遵守国家法律法规、学校招标采购、仪器设备采购及验收管理办法，本次采购项目在论证、招标采购、项目实施和验收过程中，不存在套取资金、关联交易等弄虚作假行为。  项目经办人（签字）：  项目负责人（签字）：  单位领导意见：  20 年 月 日 | | | | | |
| 职能部门意见 | □开箱验收通过、签字完备。  □质量技术验收通过、签字完备。  □技术安全验收通过、签字完备。  形式审查无误。  签字：  单位盖章： | | | | |
| 归档资料 | |  |  |  | | --- | --- | --- | | 序号 | 标 题 | 页数 | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | | | | | |
| 档案移交人签字:  南航档案馆意见: 档案资料完备。 签字： | | | | |
| 说 明 | 1.该表一式两份，设备使用管理单位、档案馆各1份；  2.招投标文件、合同规定的技术指标（附相应复印件）；  3.正反打印，填写项页面不够时可另附页。 | | | | |