

材料学院学生党务知识 实务培训

材料学院组宣干事 吴科颖

材料楼259室

52112915

wukeying@nuaa.edu.cn

做好发展学生党员工作，是高校基层党组织的一项重要任务，是党支部书记的重要工作职责和工作内容之一。

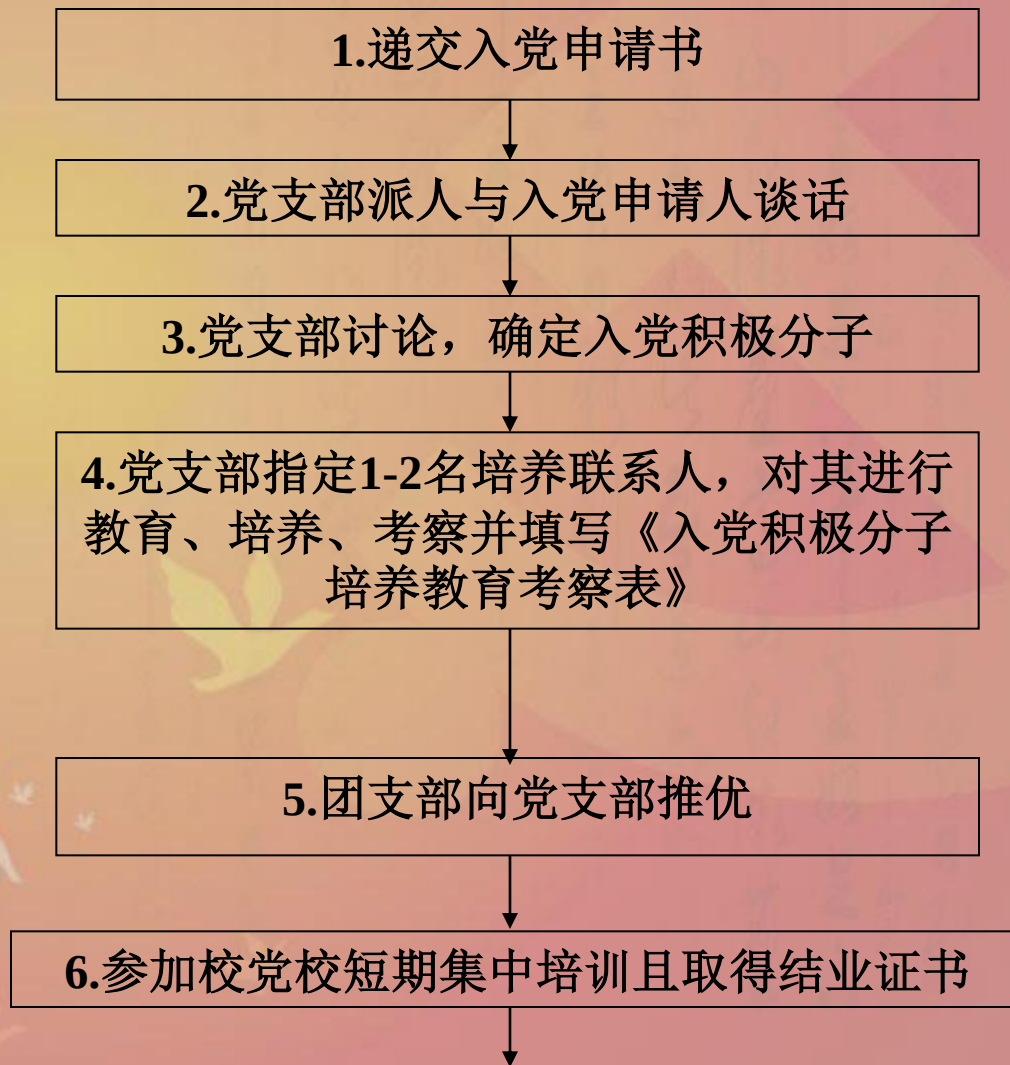
主要原则

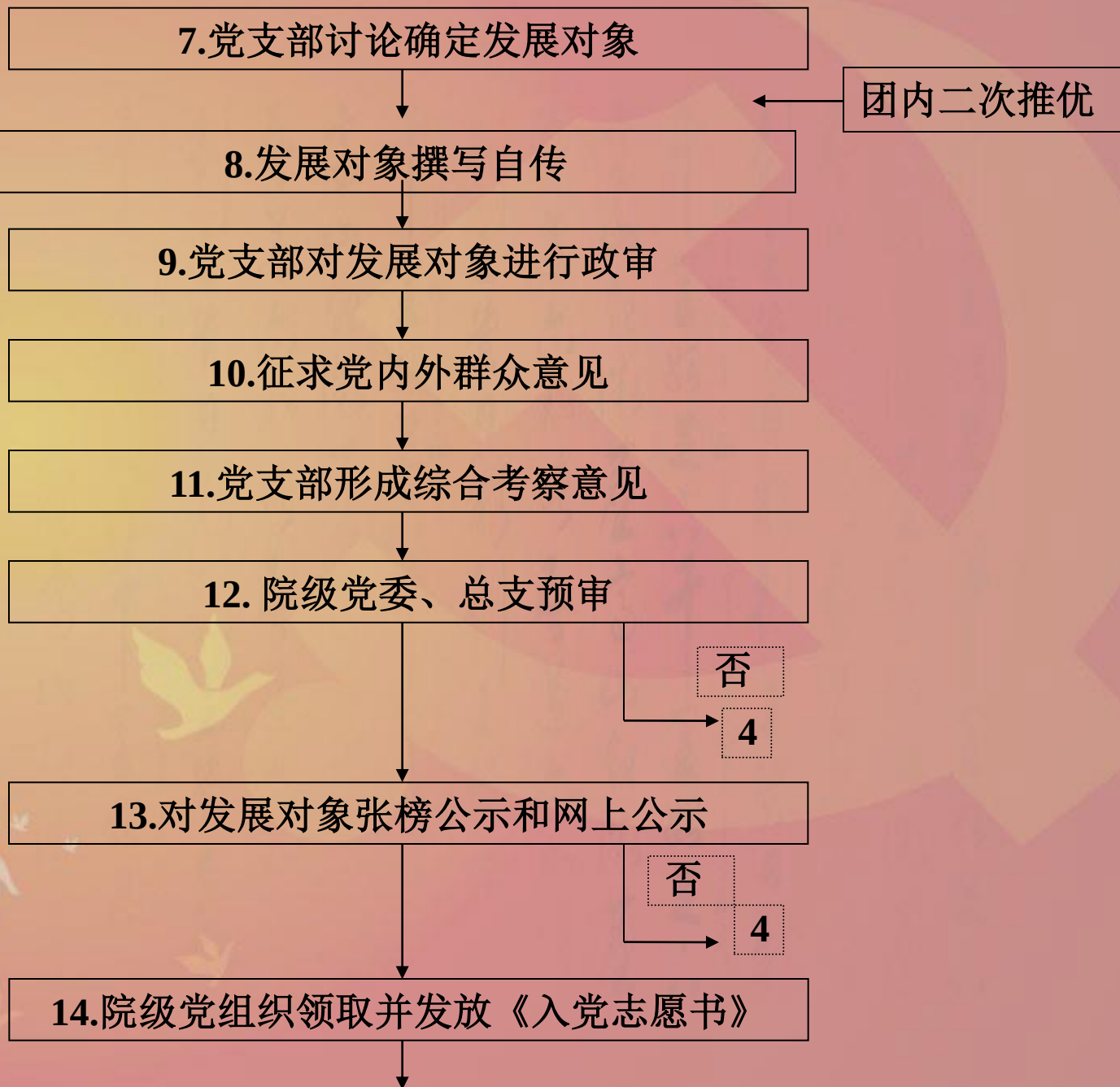
- 计划发展的原则
- 把质量放在第一位的原则
- 入党自愿的原则
- 个别吸收的原则

五种制度

- 发展党员培训制
- 发展党员团内推优制
- 发展党员票决制
- 发展党员公示制
- 发展党员工作责任制

发展学生党员工作流程





15.发展对象填《入党志愿书》



16.召开支部大会，接收预备党员



17.院级党组织指派专人与发展对象谈话



18.院级党委审批



否 4

19.填写《南航院级党委（总支）审批
新党员情况报表》报校党委组织部备案



20.院级党组织填写《新党员通知书》发至支部



21.支部与新党员谈话，并在支部大会上宣布



22.举行入党宣誓仪式



23.党支部继续做好对预备党员培养、政审、
考察，填写预备党员考察表



24.预备期满，预备党员向所在党支部提出转正申请

25.转正公示,征求党内外群众意见

26.支部召开预备党员转正大会

否

30

31

27.院级党委审批

28.填写《南航院级党委（总支）审批预备党员转正情况报表》报校党委组织部备案

29.填写并发放《预备党员转正通知书》，将入党材料及时归档

30.延长预备期

27,23

31.取消预备党员资格

27

申请书需学生亲自用黑色或兰黑钢笔书写。

入党申请书

入党积极分子、预备党员 教育考察表

姓 名 张小明 ,
单 位 自动化学院 ,
支部名称 本科生07党支部

说明:

(1) 入党申请书的内容包括本人对党的认识、入党动机和对入党的态度, 个人学习、工作和生活等方面的现实表现, 缺点和不足, 自己打算和今后的努力方向。在申请书的最后附上个人简历、家庭主要成员的简要情况, 如本人政治历史复杂或有其它问题, 要如实写清。

(2) 申请入党人的入党申请书应归入此栏, 如入党申请书超过一份的, 则按照时间顺序归入此栏。申请人不必在此材料上写入党申请书。

1

入党积极分子

姓名	张小明	性别	男	民族	汉
出生年月	1985.5	出生地	山东省济南市	籍贯	山东省济南市
学历	高中	学位或职称	无	入团时间	1999.4
有何专长	测控技术与仪器	现任职务	班长	参加工作时间	无
何时何地申请入党	2003年12月于南京航空航天大学	何时确为入党积极分子	2004年11月		
联系人	姓名	单位及职务			
	姓名	单位及职务			
	李四	南京航空航天大学自动化学院 学生			
	王五	南京航空航天大学自动化学院 0303-2 本科生党支部支部书记			
奖惩情况	2003-2004 年度 南京航空航天大学优秀学生三等奖学金				
	2004-2005 年度 南京航空航天大学“优秀团员”，“优秀学生干部”				
	2004-2005 年度 南京航空航天大学优秀学生二等奖学金“三好学生”				

说明：1、联系人是党支部对每个申请入党的积极分子指派的1—2名正式党员作为培养联系人。

2、奖惩情况是指申请入党人历年受奖励或处分的情况，各级党组织要如实填写，不得隐瞒。

入党积极分子

本人经历（包括学历）					
自何年何月	至何年何月	在何地、何单位	职务	证明人	
1994.9	2000.7	江苏南京御道街小学	学生	**	
2000.9	2003.7	江苏南京南航附中	学生	**	
2003.9	2006.7	江苏南京南航附中	副班长	**	
2006.9	至今	江苏南京航空航天大学自动化学院	班长	**	
家庭成员和主要社会关系情况	称谓	姓名	出生年月	何部门任何职	政治面貌
	父亲	***	1961.10	南京***公司 部门经理	群众
	母亲	***	1962.1	南京**公司 职员	群众
	表哥	***	1971.10	南京**大学 学生	党员

说明：1、学历应以国家承认的学历为准。

2、家庭主要成员是指与申请入党人一起生活的父母、配偶、子女等。

3、主要社会关系指申请入党人在政治上、思想上、生活上有密切联系的旁系亲属

教育考察情况

本栏请“入党积极分子”本人的入党联系人对其进行考察，并填写教育考察情况，不允许学生本人进行填写！

联系人签名：_____
 支部书记签名：_____
 年 月 日

本栏请“入党积极分子”本人的入党联系人对其进行考察，并填写教育考察情况，不允许学生本人进行填写！

联系人签名：_____
 支部书记签名：_____
 年 月 日

说明：联系培养人要对入党积极分子的政治觉悟、思想品质、入党动机和学习、工作表现情况进行考察，每季度填写一次培养考察意见。

党的基础知识学习及党校培训情况

参加时间：2004年3月26日至2004年4月17日
 参加地点：南京航空航天大学

党校毕业合格证书

说明：党校培训主要是对入党积极分子进行党的基础知识等的学习培训，入党积极分子需进行党校培训取得结业证书才能列为发展对象，此栏需将党校结业证书或复印件粘贴入此栏内。

I	推荐优秀团员作党的发展对象表
---	----------------

团支部表决情况：有 32 人同意；实到团员人数 32；团支部团员数 32。

[illegible]

年 月 日

基层团委(团总支)意见：

I

基层团委(团总支)书记签名：_____
年 月 日

年 月 日

个人自传

此栏粘贴原始自传内容即可。

本人自传包括：本人及家庭成员主要社会关系的自然情况，本人简历（自进入小学后的各阶段的工作学习情况）思想上的成长与进步过程，各次重大政治斗争中的表现及认识，家庭情况，对自己影响较大的人和事。萌发入党愿望的过程，应该对党组织说明的问题等。

本人自传包括：本人及家庭成员主要社会关系的自然情况，本人简历（自进入小学后的各阶段的工作学习情况）思想上的成长与进步过程，各次重大政治斗争中的表现及认识，家庭情况，对自己影响较大的人和事。萌发入党愿望的过程，应该对党组织说明的问题等。

说明：个人自传主要包括本人及家庭成员主要社会关系的自然情况，本人自进小学后的各阶段的工作学习情况，思想成长与进步过程，各次重大政治斗争中的表现及认识，家庭情况，以及应该对党组织说明的问题等。

群众座谈会原始记录

注意：将我院群众座谈会原始记录纸粘贴在此即可。

要求：12人左右，参加者为班级非党员群众，党员可以主持座谈会，不能发表诱导性意见。每个人逐个对发展对象作一个综合评价，可具体提出优缺点，对发展人入党问题提出自己的看法。记录人要作原始记录。

**:

**:

**:

**:

座谈会结束后，参加人核对记录内容无异议后，在相应记录后签名。

年 月 日

政 审 意 见

张三同学在思想上积极向党组织靠拢，能够认真贯彻执行党的基本路线和各项方针、政策，坚持党和人民的利益高于一切。在实际工作，学习，生活等方面，能够坚持立足本职，从自身做起，从点滴做起，各方面表现良好。

张三同学社会关系清白，在历次学潮、动乱等特殊时期，能够做到立场坚定，思想上与党中央保持一致。没有参加法轮功等邪教组织。

张三其主要社会关系父母，均为群众，在政治斗争中坚持党的基本路线，方针，政策，拥护党的领导，思想坚定，政治历史清白。

（本段可结合学生实际的社会关系进行填写）

党支部书记签名：_____

年 月 日

说明：政审内容包括对其个人的基本政治素质，对党的路线、方针、政策的认识和态度；本人政治历史情况和在重大斗争中的表现；直系亲属和与本人关系密切的主要社会关系的政治情况。

党支部对入党积极分子的综合考察意见

要求：
综合填写该同学考察期间各个方面的综合表现和取得成绩，主要优缺点等，最后表明支部预审意见：“经支部预审，认为该同学基本符合党员标准，支部推荐近期发展。”

党支部书记签名：_____。
年 月 日

上级党组织预审意见

上级党组织盖章
上级党组织书记签名（盖章）：_____xx
年 月 日

被批准为预备党员的时间		2006.11.9	应按时转正的时间	2007.11.9
入党介绍人	姓名	王五	党内外职务	党支部书记
	姓名	李四	党内外职务	无

被批准为中共预备党员时的主要优缺点：

党支部书记签名：_____。
年 月 日

预备期第一季度教育考察意见

本栏请“入党积极分子”本人的入党介绍人对其进行考察，并填写教育考察情况，不允许学生本人进行填写！

考察人签名：__

支部书记签名：__
年 月 日

预备期第二季度教育考察意见

本栏请“入党积极分子”本人的入党介绍人对其进行考察，并填写教育考察情况，不允许学生本人进行填写！

考察人签名：__

支部书记签名：__
年 月 日

预备期第三季度教育考察意见

本栏请“入党积极分子”本人的入党介绍人对其进行考察，并填写教育考察情况，不允许学生本人进行填写！

考察人签名：__

支部书记签名：__
年 月 日

预备期第四季度教育考察意见

本栏请“入党积极分子”本人的入党介绍人对其进行考察，并填写教育考察情况，不允许学生本人进行填写！

考察人签名：__

支部书记签名：__
年 月 日

预备党员转正申请

说明：此栏需将转正申请写入或粘贴入此栏内。

党支部对预备党员能否转正的综合考察意见

要求：
综合填写该同学在预备期间各个方面的综合表现点等，最后表明支部预审意见：“经支部考察，同意该同学近期转正。”

党支部书记签名：_____.
年 月 日

党委（总支）意见

上级党组织盖章

上级党组织书记签名（盖章）：_____
年 月 日



中 国 共 产 党
入 党 志 愿 书

申请人姓名 _____

入党志愿书的填写

姓名		性 别		贴照片处
民 族		出生年月		
籍贯	填到县级市	出生地	填到县级市	
学历	高中	学位或职称	无	
单位、职务或职业		南京航空航天大学自动化学院 学生		
现居住地		南京航空航天大学将军路校区（明故宫校区）		
身份证号码		32.....		
有何专长		电气工程与自动化（写本专业名称）		

入党志愿

- 第一：对入党的态度，即“我志愿加入伟大、光荣、正确的中国共产党”
- 第二：对党的认识；
- 第三：入党动机；
- 第四：自己的优缺点；
- 第五：入党的决心。

注：上不写抬头，下不写落款。

本人经历（包括学历）

自何年何月	至何年何月	在何地、何部门、任何职	证明人
1994.9	2000.7	江苏南京御道街小学 学生	**
2000.9	2003.7	江苏南京南航附中 学生	**
2003.9	2006.7	江苏南京南航附中 学生	**
2006.9	至今	江苏南京航空航天大学自动化学院 学生	**

注：从小学写起，如有职务可填写职务（例如班长），证明人可为校长或班主任或辅导员。

何时何地加入中国共产主义青年团		2002年6月24日于江苏南京南航附中加入中国共产主义青年团
何时何地参加过何种民主党派或进步团体，任何职务		如实填写,若没有填“无”
何时何地参加过何种反动组织或封建迷信组织，任何职务		如实填写,若没有填“无”
何时何地因何原因受过何种奖励		主要写大学所获荣誉，且要分开学年填写。 如“2002-2003年，获得南京航空航天大学优秀学生奖学金三等奖” 2003-2004年，获得...”
何时何地因何原因受过处分		如实填写,若没有填“无”
家庭主要成员情况	配偶：如无则不填写	
	其他成员：父亲 ### 1961.10 党员 四川眉山 务农 母亲 ### 1960.3 群众 四川眉山 务农 注：称谓 姓名 工作单位（要具体到省、市...），具体职务要写清，政治情况（党员或群众）	
主要社会关系的职业和政治情况	表哥 ### 1971.10 群众 南京供电局 职员 注：称谓 姓名 工作单位（要具体到省、市...），具体职务要写清，政治情况（党员或群众）	
对党还有哪些需要说明的问题	如实填写,若没有填“无”	

本人签名或盖章：_____

注：以上如没有内容时，应注明“无”

入党介绍人的意见

**同志思想上…，学习上…，工作上…，及其它各个方面情况简单介绍。

我作为**同志的入党介绍人，愿意介绍其加入中国共产党，继续接受党组织的教育和培养。

介绍人单位、职务或职业：南京航空航天大学自动化学院 学生

签名盖章：_____

年 月 日

I 支部大会通过接收申请人为预备党员的决议。

****同志思想上…，学习上…，工作上…，及其它各个方面情况简单介绍（申请人主要情况和表现）。**

本支部共有党员**人，其中正式党员**人。实到正式党员**人，预备党员**人，经正式党员表决，同意**人，不同意**人，弃权**人。表决结果同意***同志加入中国共产党。

支部名称：03-*本科生党支部**

支部书记签名（盖章）_____。

年 月 日



上级党组织指派专人进行谈话情况和对申请人入党的意见

受上级党组织委托对**同志进行了组织谈话，通过谈话了解到**同志***（从对考察人对党的认识、入党动机、政治表现方面进行评价）。✎

同意发展***同志入党，望上级党组织批准。✎

谈话人单位、职务或职业_____✎

签名或盖章 _____

____年 __月 __日✎

总支部审查（审批）意见

经总支部审议，同意接收×××同志为中共预备党员。

总支部名称

总支书记签名或盖章

年 月 日

I
基层党委审批意见

批准×××同志为中共预备党员，预备期一年，自×年×月×日起（即从支部大会通过接收申请人为预备党员的决议之日起）至×年×月×日止。

基层党委盖章

党委书记签名或盖章

年 月 日

支部大会通过预备党员能否转为正式党员的决议

同志（对预备考察期间作个评价）

本支部共有党员**人，其中正式党员**人。实到正式党员**人，经正式党员表决，同意**人，不同意**人，弃权**人。表决结果同意***同志按期转为中国共产党正式党员。

支部名称

支部书记签名或盖章

年 月 日

总支部审查（审批）意见

基层党委审批意见

支部大会

(一) 党支部大会必须统筹策划，精心组织，要使发展对象和与会者都受到深刻的教育。支部大会由支部书记或组织委员主持，主要有以下几项议程：

- (1) 申请人按照《入党志愿书》项目逐条向大会作全面汇报；
- (2) 介绍人介绍申请人情况并且提出自己的意见；
- (3) 支委会向大会报告对申请人的审议情况；
- (4) 与会党员对申请人能否入党进行充分讨论；
- (5) 申请人对支部大会讨论情况表态；
- (6) 有表决权的正式党员采取无记名投票方式进行表决；
- (7) 通过支部大会决议。

(二) 支部大会讨论接收新党员或预备党员转正表决时，赞成人数超过应到会有表决权的正式党员的半数，才能通过接收预备党员的决议。因故不能到会的正式党员如事先向支部提出意见的，应统计在票数内。

(三) 支部大会讨论接收两名以上的预备党员或预备党员转正时，必须逐个讨论和表决。

支部大会记录

- (1) 大会的时间、地点、参加人、内容、会议主持人和记录人;
- (2) 应到和实到党员人数、缺席党员人数和原因、拟发展对象和列席会议人;
- (3) 会议发言情况;
- (4) 表决结果;
- (5) 有何不同意见。

填写入党志愿书

经公示通过后，可发给申请人《入党志愿书》，申请入党的人要有两名正式党员作入党介绍人。介绍人可由组织指定或发展对象自己约请。由支部负责人或介绍人指导申请人填写《入党志愿书》，在经过详细讲解和审阅草稿之后，再由申请人正式填表。填写时要注意下列项目：

- (1) “有何专长”栏目内填所学专业，“现任职务”栏目内填某班学生及担任的社会工作职务。
- (2) “入党志愿”栏目内，要根据自己的思想认识和思想变化过程，着重写本人对党的认识，为什么要入党，以及自己的态度和决心，此栏填写时篇幅要恰当，如栏目写不完可另加附页，在这一栏末尾处不用签名。
- (3) 无内容写的栏目内要写上“无”。
- (4) “介绍人意见”栏目要在召开支部大会前填好，并要求写明是否愿意介绍其入党。

支部台帐

发展党员工作的各项记录和相关材料称为台帐，支部要建立健全有关工作台帐制度，台帐要求齐全规范、详细清楚：

（一）会议记录，主要包括：支委会记录、支部大会记录、预审会议记录、审批会议记录、群众座谈会记录；

（二）工作记录，主要包括：推优工作记录、公示记录、与入党申请人谈话记录、入党积极分子培训记录、入党积极分子和预备党员考察记录等；

（三）其他材料，主要包括：发展计划、培训计划、入党申请人一览表、入党积极分子一览表、发展对象一览表、联系人一览表、正式党员及预备党员情况记载等。

常见问题

《积极分子、预备党员考察表》

- (1) 学历—应填已取得学历，如本科生填高中
- (2) 确定为入党积极分子到发展党员时间不足一年，应为一一年以上。
- (3) 教育考察情况要求一个季度写一次，即填写一个方格即可。
- (4) 时间节点：表内填写的时间应按照时间顺序。即支部考察过后，是上级党总支考察，之后才能进行发展或转正。中间要有时间差。
- (5) 直系亲属：父母，兄弟姐妹；

《入党志愿书》

(1) 学历问题

(2) 入党志愿填写时不要写抬头和落款。与入单申请书不同。

(3) 支部决议过于简单。

(4) 不能有空白地方。

《思想汇报》

《本科生入党班主任征求意见表》

《研究生入党导师征求意见表》

组织关系接转

毕业生党员在办理毕业离校手续的同时，原则上应将党员组织关系一并转出。

1、学习或工作单位已经确定的党员。由院级党组织开具组织关系介绍信，并按时将组织关系介绍信与组织关系接转注意事项一起发给毕业生，毕业生须在《组织关系领取登记表格》上签字备案。

2、毕业后去向待定的党员，应将组织关系转到入学前户籍所在地区(县)级以上的党组织或人才交流中心党组织，也可随同档案转移到县以上政府人事(劳动)部门所属的人才(劳动)服务机构党组织。其中，如有将户籍和人事关系保留在南京市，将党员组织关系随户籍及人事档案一并转至江苏省高校招生就业指导服务中心。

中国共产党党员组织关系介绍信

_____：
_____同志（男/女），_____岁，_____族，
系中共（预备/正式）党员，身份证号码_____
由_____去_____
请转接组织关系。该同志党费已交到_____年_____月。
（有效期 天）

（盖章）

年 月 日

党员联系电话或其他联系方式：

党员原所在基层党委通讯地址：

联系电话：

传真：

邮编：

材料学院学生党支部 学期组织生活学时制的基本要求

参加人员：

支部全体党员，部分入党积极分子

时间要求：16学时即8次以上

1、参加政治理论学习情况，（8学时）

（1）、必学篇目：《中国共产党党章》

《南京航空航天大学发展学生党员工作细则》（2学时）

（2）、选学篇目：根据学校、学院的相关要求进行学习。（6学时）

2、观看录像（2学时），观看一部党员教育录像。

3、策划和参加主题党日活动的情况（2学时）

4、分析评议（2学时）。根据支部及支部成员的现状，通过开展民主讨论会等形式，形成支部的评议意见。

5、整改提高（2学时）。撰写党性分析材料，报支部、学院党委存档；制定整改计划；明确党员责任，交流服务工作经历。

6、讨论本支部党员发展及转正事宜。

考勤要求：

1、做好每次参加学生的考勤记录；

2、考勤记录每学期末在支部会公布、存档，作为党员发展、转正，评优评奖的依据。